

2024ラポルテ五泉夏祭りだよ！全員集合  
チャレンジショップ&フリーマーケット

## 出店募集要項①

マルシェなどの出店に慣れていないという方のチャレンジを優先とするイベントです。もちろんベテランさんも大歓迎。同時にフリーマーケット、夏休み向けワークショップ也大募集！ガレリアではコンサートを催し、夜はひやんで花火大会が開催され、たいへん多くの方が訪れます。今年も日中から夜までの大賑わいです。皆さまもイベント終了後、ご都合がございましたら是非花火大会をお楽しみください。

- 開催日時 R6年8月17日(土) 10:00~17:00 多目的ホール
- 開催場所 ※ごせんひやんで花火大会開催日です。(荒天の場合延期\*未定)  
※当館のイベントは花火大会が順延されても開催します。

- 出店者募集期間 告知開始~7月7日(日) 17時目途(枠が埋まり次第締切)

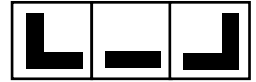
- 出店募集内容 ①チャレンジショップ ②フリーマーケット ③ワークショップ

- ブースサイズ幅×奥行/出店料(税込)

①4㎡(2M×2M) 2,000円 ②6㎡(3M×2M) 3,000円  
③8㎡(4M×2M) 4,000円

②ブースの角地で机のL字配置を希望する方 追加料金500円(㎡数料金に500円を追加)。

- 最大50ブース(L字場所含む)の予定です。
- 出店の場所を指定することはできません。
- 出店に必要な机・椅子等の備品は各自ご用意をお願い致します。
- グループ出店(1ブースに2店舗など)をご希望の方は予めご相談ください。



L字配置

- 申込方法

- ①出店申込フォーム(右のQRより)からお申込みください。
  - ②チャレンジショップの方は、SNS告知用の画像1枚(主にInstagram用)メールにて画像をお送りください。①手続きと同日にお願いします。
  - ③加工食品を販売する方は「食品営業許可書」のコピー  
・ラポルテ五泉総合案内へ持参 ・郵送 ・FAX ・メール
- ※アドレス等は下欄をご参照ください。

出店申込フォームへ



- 出店の決定まで(先着順)

- ①申込に必要な上記①②③を確認できた方から、先着順に入金のご案内(内定)
- ②入金確認後「出店の決定」をお知らせします

- 出店料お支払い方法

- 審査通過後、ラポルテ五泉総合案内にて現金、または振込でお支払い下さい。

振込先 新潟かがやき農業協同組合 五泉支店 普通 No 0101472  
口座名義人 ファンスペース(カ)

※振込手数料は  
ご負担ください。

- 出店料支払締切日 7月13日(土) 17時迄 銀行振込も同日着金確認まで
- 締切日までに支払いを確認できない場合は出店を辞退したものとみなします。
- ご入金後の返金は理由の如何に関わらずできません。あらかじめご了承下さい。

お問い合わせ ラポルテ五泉 総合案内 五泉市赤海863

TEL:0250-41-1612 / FAX:0250-41-1613 Mail: event@laporte-gosen.jp

主催 指定管理者 まるっと五泉プロジェクト 担当青木

## 出店募集要項②

### 出店禁止品目

- 主催者、出店者、来場者が互いに有益を損なう恐れのあるものは、下記の限りでなくとも、その場にて禁止させて頂く場合もございますのでご了承下さい。
- 未加工食品はご相談ください（青果、肉類なども含む）。
- 生ジュース・アルコール類・くじ引き（支払いの対価を物品で行わない行為）。  
例：はずれには何も渡さない等。
- 施設を汚すと判断するもの（水等液体を利用するもの）。
- ブランド品。  
主に高級ブランド品で真贋によるトラブルの元となる製品、コピー商品、化粧品等
- 盗品や法律で禁止されている物品。
- 公序良俗に反する物品。
- 危険物（爆発物や法律で規制、禁止されているもの）。
- 薬類。
- 生物（生き物）類。
- 出店届出品以外の物。
- その他主催者側が不相当と判断した物品。

### 注意事項

#### チャレンジショップの出品範囲について

- ハンドメイド雑貨、加工品（菓子など）、美容、健康、セラピー等とします。
- 香り・においを伴うもの（アロマオイルなど）は館内で使用はできません。
- 食品は、加工されたもの（その場で調理行為が不要なもの）とします。  
※調理行為とは、保健所が調理行為と認めるものであり、具体的には「加熱」「混ぜる」「切る」「タレ漬け」「盛りつけ」等のことを指します。
- 出店禁止品目の項目についてもご確認下さい。
- 夏休み向けワークショップの体験型、参加型も大歓迎です！（同時販売も可能）

#### フリーマーケットの出品範囲について

- 衣類、靴
- おもちゃなど再利用できるものでお願い致します。  
目立つ汚れや傷などで、お客様とのトラブルになるようなものはご遠慮下さい。
- 尚、トラブルの際は当事者同士で円満解決を図るようお願い致します。

#### 備品について

- **出店に必要な机・椅子等の備品は各自ご用意をお願い致します。**
- 電源の利用は、出店申込フォームにてご意向をお知らせください。

#### その他

- 当館からのメールアドレス(P1記載)を必ず受信できるように設定をして下さい。  
(大容量の画像が受け取れること、迷惑メールに入ってしまうなどご注意ください。)
- 万が一、当館からの連絡が受け取れなかったことにより不利益等が生じたとしても当館は一切責任を負いかねますので、予めご了承下さい。

## 出店募集要項③

### ■受付・搬入搬出

搬入時間9:00～10:00      搬出時間17:00～18:00

- 販売が終了してもご来館されるお客様のため、片付けは17:00からにしてください。撤収開始は17:00以降です。
- 受付・搬出入口は、中庭ドアを予定しております。  
予めメールから配置などの図面をご案内します。出店場所に荷物を降ろし、速やかに指定した駐車場（ホール裏側、東公園”ぼたん園”）へ車両の移動をお願い致します。

### ■会場の利用について

- 会場は室内のためテント等は使用できません。
- 通路にはみ出しての装飾等をご遠慮下さい。
- 会場内の壁に商品の陳列や、チラシ等の張り出しはできません。
- のぼり旗や陳列用ハンガーラック等備品を持ち込んでいただいても結構ですが、必ずブース内に収まるようにして下さい。
- 電源は数に限りがございます。出店申込フォームにてご意向をお知らせください。
- テーブル等の台を使用されない場合は、敷物やレジャーシートをご準備ください。（出品する商品を直接床に置かないでください。）
- 各ブースで出たゴミは各自お持ち帰りいただきますようお願い致します。
- 会場内で落とし物、忘れ物があった場合は総合案内窓口までお持ち下さい。
- 出店者様の会場内での飲食は可能です。（試食はご相談ください。）
- 楽屋①②を休憩用にご利用ください。
- 出店者様用のお手洗いとして、楽屋横トイレをご利用いただけます。

### ■その他

- 当日、会場内で撮影した写真等は、HPや印刷物等に掲載する場合があります。
- 当日まで当館でもSNS等で情報発信を行います。入館者数の保証はできません。ご自身でもSNS等で告知を行う等の宣伝のご協力をお願い致します。
- 商品や貴重品の管理はご自身で行ってください。
- シート、つり銭、袋等は各自でご用意下さい。
- 出店申込者のみ出店が可能です。他の人に場所の譲渡をすることはできません。
- 施設内での喫煙は屋外喫煙所（1か所）のみです。他の場所は全て禁煙となります。
- 盗難、破損・購入者とのトラブル等につきましては主催者側では一切責任をお取り致しませんので、ご了承ください。
- 食品の場合は全て個包装にて販売してください。会場での包装は不可となります。
- なんらかの事情によりイベント内容が変更になる場合やイベントが延期や中止となる場合はご連絡させていただきます。  
最新情報はホームページやSNSでもご連絡させていただきます。

ご不明な点等、お気軽にお問合せください。 お問合せ先は1ページ下欄、ご参照。