

ラポルテ五泉クリスマス会 クリスマスマルシェ

出店募集要項①

「ラポルテ五泉クリスマス会」を開催します。ホールのステージではコンサートを、ホール平土間部分とガレリアでマルシェを、ホワイエで催しと、キッチンカーも募集し、館内全体で賑わいを創出します。そこで、クリスマスマルシェの出店者様を募集します！ご来館者にクリスマスの雰囲気を楽しんで頂くため、服装（ワンポイントだけでも）やブースを少しでもクリスマステイストにてご出店可能な方を募集します。

■開催日時 R7年12月21日（日） 10:30～15:30

■出店者募集期間 告知開始～募集枠埋まり次第終了

※選考の上、枠が埋まり次第締め切りますので、お早めにお申込みください。

■出店する場所 多目的ホール平土間部分、玄関前ガレリア部分の予定（料金統一）

■ブースサイズ／出店料（税込）

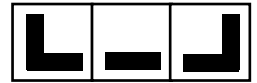
① 4㎡（幅2M×奥2M）2,000円 ② 6㎡（幅3M×奥2M）3,000円

③ 8㎡（幅4M×奥2M）4,000円

④ ブースの角地で机のL字配置を希望する方 追加料金500円（㎡数料金に500円を加算）。

- 最大25ブース程度（L字数は現在未確定）の予定です。
- 出店の場所を指定することはできません。
- 出店に必要な机・椅子等の備品は各自ご用意をお願い致します。
- グループ出店（1ブースに2店舗など）をご希望の方は予めご相談ください。
- L字対応ブース以外で、机をL字配置することはご遠慮ください。

L字で机を配置する場合は、④L字希望もお申込みください。



L字配置

■申込方法

① 出店申込フォーム（右のQRより）からお申込みください。

② SNS告知用の画像データ1枚（主にInstagram告知用）をください。

上記①手続きと同時にメールにてお送りください。

※Instagramアカウントが無い方は応募対象外とします。

③ 加工食品を販売する方は「食品営業許可書」のコピー

・ラポルテ五泉総合案内へ持参 ・郵送 ・FAX ・メール

※アドレス等は下欄をご参照ください。



WEB申込受付中

■出店の決定まで（応募状況により選考の上随時ご案内）

〔内定〕 申込+画像を確認後、入金のご案内をします。

〔確定〕 入金確認後、ご案内します。

■出店料お支払い方法

- 入金案内を受け取り後、ラポルテ五泉総合案内にて現金、または振込でお支払い下さい。

振込先 新潟かがやき農業協同組合 五泉支店 普通 No 0101472
口座名義人 ファンスペース（カ）

※振込手数料は
ご負担ください。

- 出店料最終支払締切日 11月16日（日）17時迄 銀行振込も同日まで着金。
- 締切日までに支払いを確認できない場合は出店を辞退したものとみなします。
- ご入金後の返金は理由の如何に関わらずできません。あらかじめご了承下さい。

お問い合わせ ラポルテ五泉 総合案内 五泉市赤海863

TEL:0250-41-1612 / FAX:0250-41-1613 Mail: event@laporte-gosen.jp

主催 指定管理者 まるっと五泉プロジェクト 担当青木

出店募集要項②

出店禁止品目

- 主催者、出店者、来場者が互いに有益を損なう恐れのあるものは、下記の限りでなくとも、その場にて禁止させて頂く場合もございますのでご了承下さい。
- 未加工食品はご相談ください。（青果、肉類なども含む）。
- 生ジュース・アルコール類・くじ引き（支払いの対価を物品で行わない行為）。
例：はずれには何も渡さない等。
- 施設を汚すと判断するもの（水等液体を利用するもの）。
- ブランド品。
主に高級ブランド品で真贋によるトラブルの元となる製品、コピー商品、化粧品等
- 盗品や法律で禁止されている物品。
- 公序良俗に反する物品。
- 危険物（爆発物や法律で規制、禁止されているもの）。
- 薬類。
- 生物（生き物）類。
- 出店届出品以外の物。
- その他主催者側が不適当と判断した物品。

注意事項

出品範囲について

- ハンドメイド雑貨、加工品（菓子など）、美容、健康、セラピー等とします。
- 香り・においを伴うもの（アロマオイルなど）は館内で使用はできません。
- 食品については、加工されたもの（その場で調理しない）とします。
- 出店禁止品目の項目についてもご確認下さい。
- ワークショップの体験型、参加型も大歓迎です！（販売も可能）

備品について

- 出店に必要な机・椅子等の備品は各自 ご用意をお願い致します。
- 電源が必要な場合は、お申込み時にお申し出ください。（数に限りがございます。）

その他

- 当館からのメールアドレス(P1記載)を必ず受信できるように設定をして下さい。
（大容量の画像が受け取れること、迷惑メールに入ってしまうなどご注意下さい。）
- 万が一、当館からの連絡が受け取れなかったことにより不利益等が生じたとしても当館は一切責任を負いかねますので、予めご了承下さい。

出店募集要項③

■受付・搬入搬出

搬入時間9:00～10:15 搬出時間15:30～16:30

- 販売が終了してもご来館されるお客様のため、撤収開始は15:30以降にお願いします。
- 受付・搬入出口は、中庭の扉を予定しております。予め図面にてご案内致します。
出店場所に荷物を降ろし、速やかに 指定した駐車場
(ホール裏側、東公園”ぼたん園”)へ車両の移動をお願い致します。

■会場の利用について

- 会場は室内のためテント等は使用できません。
- 通路にはみ出しての装飾等をご遠慮下さい。
- 会場内の壁に商品の陳列や、チラシ等の張り出しはできません。
- のぼり旗(2階席利用のため高さに注意が必要)や陳列用ハンガーラック等備品を持ち込んでいただいても結構ですが、必ずブース内に収まるようにして下さい。
- 電源が必要な場合は、数に限りがございますので事前にお申し出ください。
- テーブル等の台を使用されない場合は、敷物やレジャーシートをご準備ください。
(出品する商品を直接床に置かないでください。)
- 各ブースで出たゴミは各自お持ち帰りいただきますようお願い致します。
- 会場内で落とし物、忘れ物があつた場合は総合案内窓口までお持ち下さい。
- 出店者様自身のブース内での飲食は可能です。(試食はご相談ください。)

■その他

- 当日、会場内で撮影した写真等は、HPや印刷物等に掲載する場合があります。
- 当日まで当館でもSNS等で情報発信を行いますが、入館者数の保証はできません。
ご自身でもSNS等で告知を行う等の宣伝のご協力をお願い致します。
- 商品や貴重品の管理はご自身で行ってください。
- シート、つり銭、袋等は各自でご用意下さい。
- 出店申込者のみ出店が可能です。他の人に場所の譲渡をすることはできません。
- 施設内での喫煙は屋外喫煙所(1か所)のみです。他の場所は全て禁煙となります。
- 盗難、破損・購入者とのトラブル等につきましては主催者側では一切責任をお取り扱いしませんので、ご了承ください。
- 食品の場合は全て個包装にて販売してください。会場での包装は不可となります。
- やむを得ない事情によりイベント内容が変更になる場合やイベントが延期や中止となる場合はご連絡させていただきます。
最新情報はホームページやSNSでもご連絡させていただきます。

ご不明な点等、お気軽にお問合せください。 お問合せ先は1ページ下欄、ご参照。